Hinweis für die Kursleiterin / den Kursleiter

Teilen Sie Ihren Kurs in Kleingruppen ein. Kopieren Sie für jede Gruppe eine Checkliste. Die TN diskutieren mithilfe der Fragen und den Redemitteln im Kursbuch über die Party, die sie planen möchten und machen sich auf der Checkliste Notizen. Anschließend basteln sie ein Plakat und stellen ihre Party im Plenum vor. Nachdem alle Gruppen ihre Party vorgestellt haben, stimmen die TN darüber ab, zu welcher Party sie am liebsten gehen würden. Dabei dürfen die TN nicht für ihre eigene Party stimmen. Die Gruppe mit der beliebtesten Partyidee hat gewonnen.

Unser Fest

Diskutieren Sie in der Gruppe und machen Sie Notizen.

○ **Budget**

Wie viel Geld können/wollen wir ausgeben? .....

Wollen wir alles selbst bezahlen? .....

○ **Gäste**

Wird die Party groß oder klein? .....

Wie viele Personen laden wir ein? .....

○ **Motto**

Welches Motto hat die Party? .....

(Musik aus aller Welt, internationale Spezialitäten...) .....

○ **Uhrzeit**

Um wie viel Uhr fangen wir an? .....

○ **Raum / Dekoration**

Wo feiern wir? .....

Wie groß muss der Raum sein? .....

Wollen wir den Raum dekorieren? .....

Wie dekorieren wir den Raum? .....

Was brauchen wir? (Luftballons, Kerzen, Blumen...) .....

○ **Unterhaltung**

Brauchen wir Musik? (Band, DJ, ...) .....

Was brauchen wir noch? (Feuerwerk, Spiele, ...) .....

○ **Essen / Getränke**

Soll es warmes/kaltes Essen geben? .....

Sollen die Gäste etwas mitbringen? .....

Wer bringt was mit? .....

Welche Getränke kaufen wir? .....